



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 61862

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

г. МОСКВА

17.08.2020

1022

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Административного регламента  
Федеральной службы по надзору в сфере природопользования  
предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы  
загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ)  
и микроорганизмов в водные объекты**

В соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050), частью 1.1 статьи 11 Федерального закона от 21.07.2014 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 30, ст. 4220; 2019, № 30, ст. 4097,), подпунктом 5.3.15 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере природопользования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 400 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3347; 2019, № 31, ст. 4635) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу приказа Минприроды России от 09.01.2013 № 2 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.06.2013, регистрационный № 28900).

Временно исполняющий  
обязанности Руководителя

Р.Х. Низамов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере природопользования

от 17.08.20 № 1022

Административный регламент  
Федеральной службы по надзору в сфере природопользования  
предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы  
загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ)  
и микроорганизмов в водные объекты

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты (далее – Регламент, разрешения на сбросы) определяет порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее территориальных органов, порядок взаимодействия между структурными подразделениями территориальных органов Росприроднадзора при предоставлении государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы (далее - государственная услуга).

Действие Регламента распространяется на процедуру предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на сбросы для объектов I категории, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в период с 01.01.2019 до получения комплексных экологических разрешений в соответствии с частью 1.1 статьи 11 Федерального закона от 21.07.2014 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Круг заявителей

2. Заявителями являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации любые виды хозяйственной и иной деятельности на объектах I категории, приводящей к сбросам веществ (за исключением радиоактивных веществ) и микроорганизмов в водные объекты (далее – Заявители).

Требования к порядку информирования  
о предоставлении государственной услуги

3. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при обращении Заявителя для получения государственной услуги, за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги

(непосредственно, письменно, посредством электронной почты, по справочным телефонам) путем размещения информации на официальном сайте Росприроднадзора <https://www.rpn.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал), на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

Информирование осуществляется бесплатно.

4. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

5. При непосредственном обращении консультации предоставляются в часы приема заявлений, в иных случаях - в рабочее время, в том числе, когда прием заявлений на предоставление государственной услуги не осуществляется.

6. Для предоставления государственной услуги Заявителем указываются наименование - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей, а также дата представления документов для оказания государственной услуги.

7. Информация о местонахождении (адресе), графике работы, справочных телефонах, адресах официальных сайтов и электронной почты Росприроднадзора (его территориальных органов) размещается на Сайте, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://frgu.gosuslugi.ru> (далее - Федеральный реестр), на Едином портале, а также на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг в Росприроднадзоре.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по выдаче разрешений на сбросы.

### Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется территориальными органами Росприроднадзора по месту расположения выпусков сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты.

Территориальные органы Росприроднадзора не вправе требовать от Заявителя осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения

государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

#### Описание результата предоставления государственной услуги

10. Результатом предоставления государственной услуги являются:  
выдача разрешения на сбросы;  
продление разрешения на сбросы;  
переоформление разрешения на сбросы;  
выдача дубликата разрешения на сбросы;  
исправление допущенных при оформлении, продлении срока действия, переоформлении разрешения на сбросы опечаток и ошибок.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

11. Выдача разрешения на сбросы, предоставление мотивированного отказа в выдаче разрешения на сбросы осуществляется территориальным органом Росприроднадзора в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Продление срока действия разрешения на сбросы или предоставление мотивированного отказа в продлении срока действия разрешения на сбросы осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Переоформление разрешения на сбросы, выдача дубликата разрешения на сбросы осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается) Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его подписания уполномоченным лицом.

Течение срока предоставления государственной услуги может быть приостановлено по основаниям, предусмотренным пунктом 24 Регламента, на срок не более 10 рабочих дней.

Течение срока предоставления государственной услуги приостанавливается со дня принятия территориальным органом Росприроднадзора решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Течение срока предоставления государственной услуги возобновляется:  
с момента предоставления Заявителем документов, отсутствие либо ненадлежащее оформление которых послужило основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

с момента истечения срока, установленного в уведомлении о приостановлении предоставления государственной услуги и необходимости устранения выявленных

нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют (далее – Уведомление о приостановлении);

с момента поступления в территориальный орган Росприроднадзора информации о невозможности вручения Заявителю Уведомления о приостановлении.

Нормативные правовые акты, регулирующие  
предоставление государственной услуги

12. Орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на Сайте, в Федеральном реестре, на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

13. Для рассмотрения вопроса о получении разрешения на сбросы Заявитель представляет в территориальный орган Росприроднадзора заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к Регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы, необходимые для предоставления государственной услуги (далее – документы):

отчет о выполнении ранее согласованного плана снижения сбросов с приложением данных аналитических исследований по достигнутой эффективности реализованных мероприятий, составленный по форме согласно приложению 3 к Регламенту (при наличии ранее согласованного плана снижения сбросов);

предложения по установлению лимитов на сбросы по каждому веществу, по которому утверждены нормативы допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты (далее – НДС) не достигаются, подготовленные в соответствии с согласованным с территориальным органом Росприроднадзора планом снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

14. Для рассмотрения вопроса о продлении разрешения на сбросы Заявитель представляет в территориальный орган Росприроднадзора заявление по форме согласно приложению 5 к Регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

отчет о выполнении плана снижения сбросов с приложением данных аналитических исследований по достигнутой эффективности реализованных мероприятий, составленный по форме согласно приложению 3 к Регламенту (при наличии согласованного плана снижения сбросов);

предложения по установлению лимитов на сбросы по каждому веществу, по которому утверждены НДС не достигаются, подготовленные в соответствии с согласованным с территориальным органом Росприроднадзора планом снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

15. Для рассмотрения вопроса о переоформлении разрешения на сбросы Заявитель представляет в территориальный орган Росприроднадзора заявление по форме согласно приложению 6 к Регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

подлинник выданного ранее Заявителю разрешения на сбросы;

справка о неизменности производственного процесса, расхода сырья и материалов, номенклатуры и объемов выпускаемой продукции (услуг), характеристик выпусков сбросов загрязняющих веществ со сточными водами в водный объект, подписанная Заявителем;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

16. Для рассмотрения вопроса о выдаче дубликата разрешения на сбросы Заявитель представляет в территориальный орган Росприроднадзора заявление по форме согласно приложению 7 к Регламенту с приложением подлинника, подлежащего замене разрешения на сбросы (в случае его порчи) и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление.

17. Для рассмотрения вопроса об исправлении опечаток и ошибок, допущенных при оформлении разрешения на сбросы, Заявитель представляет в территориальный орган Росприроднадзора заявление по форме согласно приложению 8 к Регламенту с приложением документов, свидетельствующих о наличии опечаток и ошибок, которое подписывается Заявителем, уполномоченным им представителем, заверяется печатью (при наличии), с указанием даты выдачи и номера указанного разрешения.

Заявление об исправлении опечаток и ошибок, допущенных при оформлении разрешения на сбросы, подается в письменной форме лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством информационно-телекоммуникационных сетей в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
в соответствии с нормативными правовыми актами  
для предоставления государственной услуги, которые  
находятся в распоряжении государственных органов, органов  
местного самоуправления и иных органов, которые Заявитель  
вправе представить, а также способы их получения  
Заявителями, в том числе в электронной форме,  
порядок их представления

18. Для рассмотрения вопроса о получении разрешения на сбросы, о переоформлении разрешения на сбросы Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

выписка из Государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц - для иностранных организаций,

осуществляющих деятельность путем аккредитации в Российской Федерации своих филиалов;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

утвержденные НДС для каждого выпуска сточных, в том числе дренажных, вод с приложением данных о фактическом сбросе веществ и микроорганизмов в водные объекты по каждому выпуску сточных, в том числе дренажных, вод;

решение о предоставлении водного объекта в пользование для сброса сточных, в том числе дренажных, вод или лицензия на водопользование и договор пользования водными объектами, сроки действия которых не истекли;

ранее установленные лимиты на сбросы (при их установлении);

согласованный с территориальным органом Росприроднадзора план снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы (в случае если их достижение Заявителем не обеспечивается), составленный по форме согласно приложению 2 к Регламенту.

19. Для рассмотрения вопроса о продлении разрешения на сбросы Заявителем по собственной инициативе могут быть предоставлены:

установленные лимиты на сбросы (при их установлении);

согласованный с территориальным органом Росприроднадзора план снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы, составленный по форме согласно приложению 2 к Регламенту.

20. Для рассмотрения вопроса о переоформлении разрешения на сбросы Заявителем по собственной инициативе могут быть предоставлены:

документ, подтверждающий замену юридического лица (в том числе в результате замещения активов должника согласно пункту 1 статьи 141 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 43, ст. 4190; 2020, № 31, ст. 5027) либо в случае изменения собственника объекта, причиняющего вред окружающей среде или оказывающего негативное воздействие на окружающую среду);

документ, подтверждающий внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридического лица);

документ, подтверждающий внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц (для иностранных организаций, осуществляющих деятельность путем аккредитации в Российской Федерации своих филиалов);

документ, подтверждающий внесение изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля.

21. Непредставление документов, предусмотренных пунктами 18-20 Регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

**Запрет требовать от заявителя представления документов,  
информации или осуществления действий**

22. Запрещается требовать от Заявителя представление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, и настоящим Регламентом.

Запрещается требовать от Заявителя представление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2020, № 31, ст. 5027) (далее – Закон № 210-ФЗ).

Запрещается требовать от Заявителя представление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона № 210-ФЗ.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги**

23. Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является:

- 1) для документов, представленных на бумажном носителе:  
несоответствие документов, указанных в перечне прилагаемых к заявлению документов (в описи документов), фактически представленным;
- 2) для документов, представленных в электронной форме:  
несоответствие документов, указанных в перечне прилагаемых к заявлению документов (в описи документов), фактически представленным;



выявление в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя ее недействительности в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755) (далее – Закон № 63).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
или отказа в предоставлении государственной услуги

24. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 13-17 Регламента.

25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) выявление в материалах Заявителя искаженных сведений или недостоверной информации;

б) несоответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 2 Регламента;

в) непредставление документов, отсутствие либо ненадлежащее оформление которых послужило основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

г) заявление и прилагаемые к нему документы подаются лицом, чьи полномочия на представление интересов Заявителя не подтверждены;

д) несоответствие усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя требованиям Закона № 63-ФЗ.

26. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на сбросы помимо оснований, указанных в пункте 25 Регламента, являются:

а) истечение срока действия утвержденных НДС;

б) выявление в составе сточных, в том числе дренажных, вод, сбрасываемых в водный объект веществ, не указанных в представленных Заявителем утвержденных НДС;

в) выявление превышений утвержденных НДС (с учетом погрешности измерений) любого загрязняющего вещества, для сбросов которых не требовалось установление лимитов;

г) отсутствие согласованного с территориальным органом Росприроднадзора плана снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы (в случае невозможности соблюдения НДС);

д) недостижение Заявителем в установленные сроки запланированной эффективности реализованных мероприятий ранее согласованных планов снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливался лимит на сбросы (при наличии ранее согласованных планов);

27. Основаниями для отказа в продлении разрешения на сбросы помимо оснований, указанных в пункте 25 Регламента, являются:

а) отсутствие оснований для продления разрешения на сбросы, предусмотренных пунктом 50 Регламента;

б) несоответствие заявления о продлении разрешения на сбросы и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 14 Регламента;

в) выявление превышений установленных лимитов на сбросы с учетом погрешности измерений;

г) невыполнение Заявителем в установленные сроки плана снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы, либо недостижение запланированной эффективности реализованных мероприятий;

д) истечение срока реализации плана снижения сбросов с учетом поэтапного достижения утвержденных НДС по каждому веществу, по которому устанавливается лимит на сбросы.

28. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения на сбросы помимо оснований, указанных в пункте 25 Регламента, являются:

а) отсутствие оснований для переоформления разрешения на сбросы, предусмотренных пунктом 54 Регламента;

б) несоответствие заявления о переоформлении разрешения на сбросы и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 15 Регламента;

29. Основаниями для отказа в выдаче дубликата разрешения на сбросы помимо оснований, указанных в пункте 25 Регламента, являются:

а) отсутствие оснований для выдачи дубликата разрешения на сбросы, предусмотренных пунктом 59 Регламента;

б) несоответствие заявления о выдаче дубликата разрешения на сбросы и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 16 Регламента.

30. Основанием для отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных при выдаче разрешения на сбросы, переоформлении разрешения на сбросы помимо оснований, указанных в пункте 25 Регламента, является несоответствие заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок требованиям пункта 17 Регламента.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

31. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении государственной услуги не осуществляется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

32. Государственная пошлина за выдачу разрешений на сбросы, переоформление разрешений на сбросы, выдачу дубликата разрешений на сбросы не взимается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

33. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют, плата за их предоставление не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

34. Время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

35. Сотрудник канцелярии либо соответствующего структурного подразделения территориального органа Росприроднадзора осуществляет регистрацию заявления и документов, в том числе поступивших в электронной форме, в течение 1 рабочего дня.

36. В случае направления заявления и документов в электронном виде с использованием Единого портала или Личного кабинета природопользователя на Сайте необходимость повторного представления таких документов на бумажном носителе и их заверение усиленной квалифицированной электронной подписью отсутствует.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

37. Прием заявлений осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении территориального органа Росприроднадзора.

В помещениях территориальных органов Росприроднадзора отводятся места для ожидания приема. Места ожидания в очереди на получение документов должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками).

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению зданий Росприроднадзора и его территориальных органов, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), где предоставляется государственная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами.

Тексты информационных материалов на стендах печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 18), без исправлений.

Для облегчения доступности помещений и информации, размещенной на стендах Росприроднадзора, инвалидам предоставляются услуги помощников и посредников, в том числе проводников, чтецов и профессиональных тифлосурдопереводчиков.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность