Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 23 июля 2019 г. N 55351

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 14 мая 2019 г. N 214

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПОЛУЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ

СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ РАЗРЕШЕНИЯ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151, N 16, ст. 1828, N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186, N 30, ст. 3616; N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, ст. 3624, N 48, ст. 5719, N 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, N 5, ст. 459, N 7, ст. 704; N 49, ст. 6413, N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31; N 27, ст. 3866, N 29, ст. 4295, N 48, ст. 6730, N 49, ст. 7333, N 50, ст. 7337; 2012, N 48, ст. 6744, N 50, ст. 6954, N 52, ст. 7571, N 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, N 14, ст. 1665, N 19, ст. 2326, ст. 2329, N 23, ст. 2874, N 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477, N 43, ст. 5454, N 48, ст. 6165, N 49, ст. 6351, N 52, ст. 6961; 2014, N 14, ст. 1545, N 49, ст. 6905, N 52, ст. 7542; 2015, N 1, ст. 62, ст. 63; N 14, ст. 2008; N 24, ст. 3374; N 29, ст. 4388; N 41, ст. 5639; 2016, N 1, ст. 15, ст. 38; N 22, ст. 3091, N 23, ст. 3300; N 27, ст. 4157, ст. 4209; 2017, N 1, ст. 46; N 15, ст. 2139; N 27, ст. 3929, ст. 3930; N 31, ст. 4741, ст. 4766, ст. 4824; 2018, N 1, ст. 7, N 32, ст. 5100, ст. 5130; N 45, ст. 6837; N 51, ст. 7858) в целях профилактики коррупционных правонарушений приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) получения федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее территориальных органов разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.Г.РАДИОНОВА

Утвержден

приказом Росприроднадзора

от 14.05.2019 N 214

ПОРЯДОК

ПОЛУЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ

СЛУЖАЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ РАЗРЕШЕНИЯ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее территориальных органов (далее - гражданские служащие) разрешения Руководителя Росприроднадзора (руководителя территориального органа Росприроднадзора) (далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (за исключением участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации), жилищным, жилищно-строительным или гаражным кооперативом либо товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав коллегиального органа управления такой организации.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должны приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Заявление о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления [(приложение N 1)](#P91) (далее - заявление) составляется в письменном виде.

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Заявление регистрируется отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления делами и государственной службы (далее - отдел) или кадровым подразделением территориального органа Росприроднадзора (далее - кадровое подразделение) в день его поступления в Журнале регистрации заявлений о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - Журнал регистрации), рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 2](#P142) к настоящему Порядку.

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Росприроднадзора (территориального органа Росприроднадзора).

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему с проставлением его подписи в Журнале регистрации заявлений либо направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5. Отдел (кадровое подразделение) осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

6. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлении;

б) мнение руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу, о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией;

в) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при ее наличии);

г) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);

д) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

7. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления направляются представителю нанимателя для принятия решения.

8. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) не разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) направить заявление и мотивированное заключение на рассмотрение комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению, действующей в соответствии с Положением о Комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Росприроднадзора от 10.09.2015 N 725 (зарегистрирован Минюстом России 20.10.2015 N 39373) с изменениями, внесенными приказом Росприроднадзора 17.03.2016 N 133 (зарегистрирован Минюстом России 14.04.2016 N 41807) (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

9. Основанием для принятия решения, предусмотренного [подпунктом "б" пункта 8](#P58) настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдения (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

10. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии заявления и мотивированного заключения, в соответствии с [подпунктом "в" пункта 8](#P59) настоящего Порядка представитель нанимателя принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. Отдел (кадровое подразделение) в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения уведомляет гражданского служащего о решении, принятом представителем нанимателя, в письменной форме с проставлением его подписи, либо информация о принятом представителем нанимателя решении направляется гражданскому служащему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

12. Заявление, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение N 1

к Порядку получения федеральными

государственными гражданскими

служащими Федеральной службы

по надзору в сфере природопользования

и ее территориальных органов

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческими

организациями, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_

Рекомендуемый образец

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность представителя нанимателя, Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного органа)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность гражданского служащего)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о получении разрешения представителя нанимателя на участие

 на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

 организацией в качестве единоличного исполнительного органа

 или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27

июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации)

в качестве единоличного исполнительного органа, вхождения в состав ее

коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в

свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта

интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении

должностных обязанностей.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, зарегистрировавшего заявление) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку получения федеральными

государственными гражданскими

служащими Федеральной службы

по надзору в сфере природопользования

и ее территориальных органов

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческими

организациями, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_

Рекомендуемый образец

Журнал

регистрации заявлений о получении разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческими организациями в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождения в состав

их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. гражданского служащего | Должность, замещаемая гражданским служащим | Дата поступления заявления | Ф.И.О. лица, принявшего заявление | Решение представителя нанимателя | Отметка о выдаче гражданскому служащему копии заявления с резолюцией представителя нанимателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.На "\_\_" листах |