

## **Уральское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования объявляет**

### **На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей:**

- начальник отдела государственного экологического надзора по г. Челябинску и Челябинской области и надзора в сфере охраны атмосферного воздуха (место работы: г. Челябинск);
- начальника межрегионального отдела административно-хозяйственного обеспечения и делопроизводства (место работы: г. Екатеринбург);
- заместитель начальника межрегионального отдела бухгалтерского и финансового обеспечения (место работы: г. Екатеринбург).

### **На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы категории «специалисты» старшей группы должностей:**

- главный специалист-эксперт государственного геологического надзора и надзора в области использования и охраны водных объектов по Челябинской области (место работы: г. Челябинск);
- ведущий специалист-эксперт отдела государственного надзора за особо охраняемыми природными территориями и в сфере охоты (место работы: г. Екатеринбург);
- ведущий специалист-эксперт отдела государственного экологического надзора, земельного надзора и надзора в области обращения с отходами по Свердловской области (место работы: г. Екатеринбург);
- специалист-эксперт отдела экологического надзора по г. Магнитогорску и надзора в области охраны атмосферного воздуха (место работы: г. Магнитогорск);
- специалист-эксперт отдела государственного земельного надзора, надзора за особо охраняемыми природными территориями по Челябинской области (место работы: г. Челябинск);
- специалист-эксперт отдела государственного экологического надзора по г. Челябинску и Челябинской области и надзора в области охраны атмосферного воздуха (место работы: г. Челябинск).

**Квалификационные требования:** высшее профессиональное образование (юридическое, экономическое, экологическое, геологическое, биологическое, лесохозяйственное и иное равноценное образование в сфере охраны окружающей среды), соответствующее направлению деятельности отдела, без предъявления требований к стажу. Для должности старший специалист 1 разряда среднее профессиональное образование.

### **Профессиональные знания и навыки:**

- знание законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора), гражданского, уголовного, лесного, земельного, административного, градостроительного, природоохранного законодательства; правовых и

организационных основ осуществления федерального государственного контроля и надзора в сфере охраны окружающей среды (экологический надзор), в том числе в области охраны атмосферного воздуха и обращения с отходами; рационального использования и охраны недр; использования и охраны водных объектов; охраны и использования животного мира; организации и функционирования ООПТ федерального значения; порядка работы с представлениями и предписаниями надзорных органов, запросами федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов, входящих в состав Уральского федерального округа, судебными запросами, обращениями граждан; основ делопроизводства, законодательства Российской Федерации в сфере экономики, бухгалтерского учета и отчетности, бюджетного, налогового, административного, трудового законодательства, основные положения и принципы финансового контроля и надзора;

- осуществление проверок и участие в проверках (плановых и внеплановых) соблюдения предприятиями любой организационно-правовой формы собственности природоохранного законодательства (командировки по Свердловской области и Уральскому федеральному округу) и проведение мероприятий по государственному контролю и надзору;

- составление по результатам проверок актов, выдача обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных в результате проверок нарушений законодательства и осуществление контроля за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

- привлечение к административной ответственности лиц, допустивших нарушение природоохранного законодательства, знание производства по делам об административных правонарушениях и исполнительного производства;

- досудебное урегулирование споров, представление интересов в судах;

- подготовка и разработка документов правового характера;

- юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов и разрешительных документов.

**Знания в области информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ):** программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных ИКТ в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

**Навыки в области ИКТ:** работы с периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

**Условия прохождения гражданской службы:** Условия прохождения государственной гражданской службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», **ненормированный служебный день, работа с большим объемом информации.**

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- 3) фотография (4х6);
- 4) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 5) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 6) копии документов об образовании и о квалификации, а так же по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 7) медицинское заключение о состоянии здоровья (документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению), форма 001-ГС/У, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н. Срок действия формы – 1 год;
- 8) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**Гражданский служащий Управления**, изъявивший желание участвовать в конкурсе Управления, подает заявление на имя представителя нанимателя.

**Гражданский служащий иного государственного органа**, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Управление на имя представителя нанимателя заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету (утверждена Распоряжение Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р) с приложением фотографии.

**Срок подачи документов в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на сайте Управления.**

**Документы принимаются по адресам:**

г. Екатеринбург, ул. Вайнера, д. 55, кабинет 204;

г. Челябинск, ул. Елькина, д. 75, кабинет 504;

**Время приема документов** ежедневно с 10.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 16.30 часов, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в участии в конкурсе.

Предполагаемая дата проведения конкурса **21 февраля 2024 года**.

Форма проведения конкурса – **тестирование и индивидуальное собеседование**.

**Место проведения:**

г. Екатеринбург, ул. Вайнера, д. 55, кабинет 204;

г. Челябинск, ул. Елькина, д. 75, кабинет 504;

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, а так же в связи с ограничениями, установленными законодательством РФ о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

**Справки по телефонам:**

**г. Екатеринбург: (343) 251-45-46**

**г. Челябинск: (351)237-82-98**