



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

**ПРИАМУРСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

(Приамурское межрегиональное управление Росприроднадзора)

П Р И К А З

г. Хабаровск

10 декабря 2021 г.

№ 64

**Об утверждении Плана обязательных профилактических
визитов Приамурского межрегионального управления
Росприроднадзора на 2022 год**

В целях обеспечения исполнения положений ст. 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п. 7 Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей», п. 3.5 приказа Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 20.12.2021 № 917 «Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам государственного контроля (надзора)» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План проведения профилактических визитов по каждому осуществляемому виду государственного контроля (надзора) на 2022 год в соответствии с приложением 1 к приказу.

2. Должностным лицам Приамурского межрегионального управления Росприроднадзора (далее – Управление), уполномоченным на проведение профилактических визитов, обеспечить соблюдение сроков проведения профилактических визитов согласно, утвержденного Плана профилактических визитов на 2022 год.

3. Утвердить журнал учета профилактических мероприятий, согласно форме приложения 1 к приказу Федеральной службы в сфере природопользования от 20.08.2021 № 543 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении государственного контроля (надзора)».

4. Должностным лицам Управления, уполномоченным на проведение

профилактических визитов, обеспечить своевременность внесения информации о проведенном профилактическом визите в журнал учета проведения профилактического мероприятия на 2022 год.

5. Начальнику межрегионального отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства осуществлять своевременный контроль за внесением должностными лицами Управления, уполномоченными на проведение профилактических визитов, информации о проведенном профилактическом визите в журнал учета проведения профилактического мероприятия на 2022 год.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя Управления Хатнюк В.В., Терещенко А.А.

И.о. руководителя управления



В.В. Хатнюк