**Текст объявления для размещения на сайте**

**Росприроднадзора в сети Интернет**

 Управление Росприроднадзора по Тюменской области объявляет прием документов для участия в **конкурсе по формированию кадрового резерва** для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы Управления Росприроднадзора по Тюменской области по должностям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категории и группы должностей** | **Направление деятельности** | **Квалификационные требования** |
| **Должности категории «руководители»****ведущая группа должностей**(начальник отдела, заместитель начальника отдела) | Организация  контроля и надзора:- за использованием и охраной водных объектов (федеральный государственный контроль и надзор за использованием и охраной водных объектов);- за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр;- за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, в том числе в области охраны атмосферного воздуха и обращения с отходами (за исключением радиоактивных отходов);- за использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов (государственный лесной контроль и надзор) на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;- государственный земельный контроль;- за охраной, использованием и воспроизводством объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также среды их обитания; - за исполнением органами государственной власти Тюменской области переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации в области водных отношений;- за полнотой и качеством осуществления органами государственной власти Тюменской области переданных полномочий в области государственной экологической экспертизы, охраны и использования объектов животного мира, не отнесенных к водным биологическим ресурсам, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов.  | Высшее профессиональное образование в сфере, соответствующей направлению деятельностиСтаж государственной гражданской службы или иного вида государственной службы не менее 2 лет илистаж работы по специальности не менее 4 лет.Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. |
| **Должности категории «руководители»****ведущая группа должностей**(начальник отдела, заместитель начальника отдела) | Организация работы:- по проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня;- по финансово-экономическому обеспечению;- по администрированию платежей;- по лицензированию;- по регулированию в сфере обращения с отходами, в области охраны окружающей среды и атмосферного воздуха, водных ресурсов;- по правовому обеспечению;- по кадровому обеспечению;- по  делопроизводству;- по информационному обеспечению и проведению анализа контрольной и надзорной деятельности;- по административно-хозяйственному обеспечению. | Высшее профессиональное образование в сфере, соответствующей направлению деятельностиСтаж государственной гражданской службы или иного вида государственной службы не менее 2 лет илистаж работы по специальности не менее 4 лет.Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. |
| **Должности категории  «специалисты»****старшая группа должностей**(главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт) | Исполнение должностных обязанностей по проведению  контроля и надзора:- за использованием и охраной водных объектов (федеральный государственный контроль и надзор за использованием и охраной водных объектов);- за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр;- за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, в том числе в области охраны атмосферного воздуха и обращения с отходами (за исключением радиоактивных отходов);- за использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов (государственный лесной контроль и надзор) на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;- государственный земельный контроль;- за охраной, использованием и воспроизводством объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также среды их обитания; - за исполнением органами государственной власти Тюменской области переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации в области водных отношений;- за полнотой и качеством осуществления органами государственной власти Тюменской области переданных полномочий в области государственной экологической экспертизы, охраны и использования объектов животного мира, не отнесенных к водным биологическим ресурсам, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов. | Высшее профессиональное образование в сфере, соответствующей направлению деятельности Без предъявления требований               к стажу |
| **Должности категории  «специалисты»****старшая группа должностей**(главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт) | Исполнение должностных обязанностей:- по проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня;- по администрированию платежей;- по финансово-экономическому обеспечению;- по лицензированию;- по регулированию в сфере обращения с отходами, в области охраны окружающей среды и атмосферного воздуха, водных ресурсов;- по правовому обеспечению;- по кадровому обеспечению;- по  делопроизводству;- по информационному обеспечению и проведению анализа контрольной и надзорной деятельности;- по административно-хозяйственному обеспечению. | Высшее профессиональное образование в сфере, соответствующей направлению деятельности Без предъявления требований к стажу |
| **Должности категории  «обеспечивающие специалисты»****старшая группа должностей**(старший специалист 1 разряда) | Исполнение должностных обязанностей по обеспечению деятельности структурных подразделений:- по проведению государственной экологической экспертизы федерального уровня;- по администрированию платежей;- по финансово-экономическому обеспечению;- по лицензированию. | Среднее профессиональное образование в сфере, соответствующей направлению деятельности Без предъявления требований к стажу |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, установлены приказом Росприроднадзора от 22.12.2006 № 521 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере природопользования» (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 05.02.2007 № 8888).

Претенденты представляют на конкурс следующие **документы:**

**1. Гражданин Российской Федерации, не являющийся гражданским служащим:**

 - личное заявление на имя руководителя Управления;

 - собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии размером 3х4 см (форма анкеты утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);

 - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

 - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (по форме **№ 001-ГС/у**, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

 - согласие на обработку персональных данных.

Подлинники документов предъявляются лично при сдаче документов.

**2. Гражданский служащий Управления Росприроднадзора по Тюменской области:**

 - личное заявление на имя руководителя Управления.

**3. Гражданский служащий иного государственного органа:**

- собственноручно заполненную и подписанную анкету, заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы с приложением фотографии размером 3х4 см (форма анкеты утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);

 - личное заявление на имя руководителя Управления;

 - согласие на обработку персональных данных.

Документы для участия в конкурсе представляются в отдел правового и кадрового обеспечения Управления Росприроднадзора по Тюменской области по адресу: 625000, г. Тюмень, ул. Республики, д. 55, к. 616 а, тел. (3452)39-06-75.

Срок предоставления документов: **с 15 сентября по 05 октября 2017 года включительно,** ежедневно, кроме выходных и праздничных дней:

- с понедельника по четверг – с 09-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00, пятница с 09-00 до 12-00 и с 14-00 до 15-00.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Конкурс проводится в **два** этапа.

Предполагаемая дата проведения ***первого*** этапа конкурса ***06 октября 2017 года****,* о результатах которого претендентам сообщается в письменной форме.

Сообщение о дате, месте и времени проведения ***второго*** этапа конкурса направляется кандидатам в письменной форме не позднее, чем за 15 дней до его начала.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «интернет».

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие) осуществляются кандидатом за счет собственных средств.