**Объявление**

**о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Волжско-Камском межрегиональном управлении Федеральной службы по надзору в сфере природопользования**

Волжско-Камское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования 7 октября 2021 года объявляет первый этап конкурса и приём документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей «старшей» группы категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты»:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вакантной должности | Группа должностей/категория должностей | Кол-во штатных единиц | Место нахождения |
| Отдел государственного экологического надзора |
| 1 | Специалист-эксперт | старшая/ специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/abd/%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82-%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%20%D1%8D%D0%BD.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Альметьевск |
| Отдел государственного надзора в области использования и охраны водных объектов и земельного надзора |
| 2 | Специалист-эксперт | старшая/ специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/ad6/%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86-%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%20%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Альметьевск |
| 3 | Ведущий специалист-эксперт | старшая/ специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/45d/%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86-%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%20%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Казань |
| Межрегиональный отдел администрирования платежей |
| 4 | Специалист-эксперт | старшая/специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/3ed/%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82-%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B6%D0%B8.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Казань |
| 5 | Старший специалист 3 разряда | старшая /обеспечивающие специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/e0e/%D1%81%D1%82.%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%203%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%B0%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B6%D0%B8.pdf) | 1 | Республика Марий Эл г.Йошкар Ола |
| Межрегиональный отдел правового обеспечения |
| 6 | Специалист-эксперт | старшая/специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/147/%D1%81%D0%BF%D0%B5-%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%20%D0%AE%D0%A0%D0%98%D0%A1%D0%A2.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Казань |
| 7 | Старший специалист 2 разряда | старшая /обеспечивающие специалисты[см. должностной регламент](https://rpn.gov.ru/upload/iblock/bdf/%D1%81%D1%82.%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%202%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%B0%20%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%8B.pdf) | 1 | Республика Татарстан г.Казань |

К претендентам на замещение указанных должностей «старшей» группы категории «специалисты» предъявляются следующие требования:
владение государственным языком Российской Федерации, российское гражданство;
наличие высшего образования в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела Волжско-Камского межрегионального управления Росприроднадзора; (Должностные регламенты прилагаются)
для соискателей на группы должностей – без предъявления требований к стажу работы.

К претендентам на замещение указанных должностей «старшей» группы категории «обеспечивающие специалисты» предъявляются следующие требования:
владение государственным языком Российской Федерации, российское гражданство;
наличие среднего профессионального образования в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела Волжско-Камского межрегионального управления Росприроднадзора (Должностные регламенты прилагаются);
для соискателей на группы должностей – без предъявления требований к стажу работы.

Базовые квалификационные требования к профессиональным знаниям: Знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе в рамках компетенции Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Регламента и иных актов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, знание основ законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, служебного распорядка Управления Росприроднадзора по Республике Татарстан, порядка работы с представлениями и предписаниями контрольно-надзорных органов, запросами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, судебными запросами, обращениями граждан, порядка работы со служебной информацией, в том числе содержащей государственную или иную охраняемую законом тайну, правил подготовки и оформления проектов ведомственных документов, докладных, служебных записок и других документов, а также норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения, правил и норм охраны труда, технической безопасности и противопожарной защиты, основ делопроизводства и системы документооборота, используемой в Управлении Росприроднадзора по Республике Татарстан.
Знания в области информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ): базовые знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения ИКТ в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; специальные знания систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения федеральными органами государственной власти основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем информационной безопасности и управления эксплуатацией.

Базовые квалификационные требования к профессиональным навыкам:
Работа в соответствующей сфере деятельности, практического применения нормативных правовых актов, подготовки проектов заключений и ответов на запросы органов государственной власти Российской Федерации и Республики Татарстан, обращения юридических лиц и граждан, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования служебного времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с гражданскими служащими Управления по недопущению личностных конфликтов, обладания опытом работы.
Навыки в области ИКТ: базовые навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных; специальные навыки работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, работы с системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, работы с информационно – аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, работы с системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Документы для участия в конкурсе представляются в межрегиональный отдел кадрового, информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства Волжско-Камского межрегионального управления Росприроднадзора по адресу:
1. Республика Татарстан
г. Казань, ул. Вишневского, д. 26, каб. 311
Контактные телефоны: (843) 2000331, (843) 2000336

2. Республика Марий Эл
г. Йошкар-Ола, Ленинский проспект, д.24а
Контактные телефоны: (8362) 424879, каб. 228
Документы принимаются ежедневно с 09-00 до 17-30, в пятницу до 16-30, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.
Срок представления документов: с 7 по 27 октября 2021 года (включительно).

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание принять участие в конкурсе на замещение вакантных должностей Волжско-Камского межрегионального управления Росприроднадзора представляют следующие документы:
личное заявление;
собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;
копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
копии документов о профессиональном образовании (диплом со вкладышем), а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение о наличии (отсутствии) заболевания, по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н).
Конкурс проводится в два этапа.
Предполагаемая дата проведения первого этапа конкурса 29 октября 2021г., о результатах которого претендентам сообщается в письменной форме.
Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется кандидатам в письменной не позднее, чем за 15 дней до его начала.
Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.
Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатом за счет собственных средств.