

Государственная услуга по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на объектах I категории



Государственную услугу предоставляют территориальные органы Росприроднадзора

Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее - Документ об утверждении НООЛР);
- 2) решение об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с мотивированным обоснованием;
- 3) решение о переоформлении Документа об утверждении НООЛР и выдача переоформленного Документа об утверждении НООЛР;
- 4) решение об отказе в переоформлении Документа об утверждении НООЛР с мотивированным обоснованием

Реестровая запись о выдаче заключения создается в ведомственной информационной системе Росприроднадзора и направляется в единый реестр учета заключений для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в территориальные органы Росприроднадзора по месту размещения объекта I категории
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)

Размер государственной пошлины:

- 1600 рублей за выдачу Документа об утверждении НООЛР
- 350 рублей за переоформление Документа об утверждении НООЛР

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальные органы Росприроднадзора	ЕПГУ	
1.	Заявление о выдаче Документа об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложением 1 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 17.04.2020 № 437)	Заполняется интерактивная форма (УКЭП/УНЭП)	
2.	Проект НООЛР, разработанный Заявителем в соответствии с Методическими указаниями по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденными приказом Минприроды России от 07.12.2020 № 1021		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)	
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)/Платформа полномочий (Предоставление скан-копии доверенности необходимо в случае отсутствия платформы полномочий в части вида сведений)	

Документы, представляемые заявителем для переоформления Документа об утверждении НООЛР:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальные органы Росприроднадзора	ЕПГУ	
1.	Заявление о переоформлении Документа об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложением 2 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 17.04.2020 № 437)	Заполняется интерактивная форма (УКЭП/УНЭП)	
2.	Ранее выданный Документ об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется	
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)/Платформа полномочий (Предоставление скан-копии доверенности необходимо в случае отсутствия платформы полномочий в части вида сведений)	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ФНС России)
2.	Сведения из ГИС ГМП об уплате государственной пошлины
3	Сведения, подтверждающие полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица (Нотариальные палаты)

Срок предоставления услуги:

18 рабочих дней со дня регистрации заявительных документов о выдаче Документа об утверждении НООЛР

5 рабочих дней со дня регистрации заявительных документов о переоформлении Документа об утверждении НООЛР