**Объявление**

**О проведении конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Департаменте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Приволжскому федеральному округу**

            Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Приволжскому федеральному округу объявляет о проведении конкурса на замещение следующих **вакантных должностей** государственной гражданской службы в Департаменте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Приволжскому федеральному округу (далее - конкурс):

С прохождением федеральной государственной гражданской службыв городе Нижнем Новгороде

**Ведущая группа должностей, категория «руководители»:**

**- начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения.**

**Старшая группа должностей, категория «специалисты»:**

**- ведущий специалист-эксперт отдела финансового, хозяйственного обеспечения и бухгалтерского учета;**

**- ведущий специалист-эксперт отдела экологического нормирования, лицензирования и государственной экологической экспертизы.**

**Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».**

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

**Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:**

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264; 2018, №12, ст. 1677), с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение о наличии (отсутствии) заболевания, по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н).

Претенденты могут получить документацию для участия в конкурсе и дополнительную информацию по адресу: г. Нижний Новгород, ул. М. Горького, д.150, 8 этаж, к.803, тел:8(831)422-42-20.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе осуществляется прием и проверка документов. Второй этап проводится в форме индивидуального собеседования и тестирования на соответствие базовым квалификационным требованиям по перечню вопросов, связанных со знанием русского языка, основ конституционного устройства и Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, знания в области информационно-коммуникационных технологий, а также знаний сферы деятельности на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Примерный комплекс тестовых вопросов размещен в разделе «Тесты для самопроверки» в федеральной государственной информационной системе «Госслужба» ([http://gossluzhba.gov.ru](http://gossluzhba.gov.ru/)). Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется кандидатам в письменной не позднее, чем за 15 дней до его начала.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К претендентам на замещение указанных должностей предъявляются следующие **требования**:

владение государственным языком Российской Федерации, российское гражданство;

наличие высшего образования в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения;

для соискателей на данные должности – без предъявления требований к стажу работы.

**Прием документов для участия в конкурсе будет осуществляться с  17 мая 2019г. по  10 июня 2019 г.**

**Время приема документов: с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, обед  с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут.**

**Адрес приема документов: 603000, г. Нижний Новгород, ул. М. Горького, д.150, каб. 803, пн.- чт.**

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 26 июня 2019 г. Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет объявлено кандидатам дополнительно.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, аренда жилого помещения, проживание, оплата услуг средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.