Зарегистрировано в Минюсте России 25 января 2023 г. N 72124

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 16 декабря 2022 г. N 557

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПОСТУПЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНУЮ СЛУЖБУ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОБРАЩЕНИЙ

И ЗАЯВЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

КОМИССИЙ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2011, N 48, ст. 6730), статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2018, N 32, ст. 5100), частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст. 2306; 2015, N 48, ст. 6720), подпунктом "б" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2015, N 52, ст. 7588), и абзацем четвертым подпункта "б" пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 28, ст. 3813) приказываю:

утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) поступления в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Руководитель

С.Г.РАДИОНОВА

Утвержден

приказом Федеральной службы

по надзору в сфере природопользования

от 16.12.2022 N 557

ПОРЯДОК

ПОСТУПЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНУЮ СЛУЖБУ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОБРАЩЕНИЙ

И ЗАЯВЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

КОМИССИЙ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Порядок поступления в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок), устанавливает процедуру поступления в Росприроднадзор и его территориальные органы:

обращений граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в Перечень должностей федеральной государственной службы в Росприроднадзоре, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росприроднадзора от 20 июня 2018 г. N 213 (зарегистрирован Минюстом России 9 июля 2018 г., регистрационный N 51563) (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в [приложении 1](#P95) к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора и его территориальных органов, планирующих свое увольнение из Росприроднадзора, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в [приложении 2](#P186) к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора и его территориальных органов, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, а также лиц, замещающих на основании трудового договора должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росприроднадзора от 15 января 2015 г. N 17 (зарегистрирован Минюстом России 27 марта 2015 г., регистрационный N 36610), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в [приложении 3](#P277) к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора, замещающих должности, включенные в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, замещение которых влечет за собой запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом Росприроднадзора от 20 апреля 2015 г. N 329 (зарегистрирован Минюстом России 8 мая 2015 г., регистрационный N 37225), с изменениями, внесенными приказами Росприроднадзора от 16 ноября 2017 г. N 545 (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2017 г., регистрационный N 49191) и от 12 августа 2020 г. N 1001 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2020 г., регистрационный N 60873), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст. 2306; 2021, N 22, ст. 3690) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в [приложении 4](#P356) к Порядку).

2. Обращения, заявления, указанные в [пункте 1](#P43) Порядка, подаются:

а) в подразделение Росприроднадзора, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение центрального аппарата):

гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Росприроднадзора, а также гражданами, замещавшими должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росприроднадзора;

федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Росприроднадзора, руководителями и заместителями руководителей территориальных органов Росприроднадзора, а также работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором;

б) в подразделение (должностному лицу), на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений территориального органа (далее - подразделение территориального органа):

гражданами, замещавшими в территориальном органе Росприроднадзора должности федеральной государственной гражданской службы (за исключением руководителя и заместителя руководителя территориального органа Росприроднадзора);

федеральными государственными гражданскими служащими территориального органа Росприроднадзора (за исключением руководителя и заместителя руководителя территориального органа Росприроднадзора).

3. Подразделение центрального аппарата (подразделение территориального органа) организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений и заявлений в журнале регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - журнал), (рекомендуемый образец приведен в [приложении 5](#P415) к Порядку).

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены оттиском печати Росприроднадзора (территориального органа).

4. Поступившие в подразделение центрального аппарата обращения и заявления, указанные в [пункте 1](#P43) Порядка, представляются председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Положением о комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом от 10 сентября 2015 г. N 725 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2015 г., регистрационный N 39373) с изменениями, внесенными приказами Росприроднадзора от 17 марта 2016 г. N 133 (зарегистрирован Минюстом России 14 апреля 2016 г., регистрационный N 41807), от 22 июня 2021 г. N 356 (зарегистрирован Минюстом России 3 декабря 2021 г., регистрационный N 66198) и от 13 сентября 2022 г. N 400 (зарегистрирован Минюстом России 11 октября 2022 г., регистрационный N 70463).

5. Поступившие в подразделение территориального органа обращения и заявления, указанные в [пункте 1](#P43) Порядка, представляются председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Порядком формирования и деятельности комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Росприроднадзора от 15 февраля 2018 г. N 58 (зарегистрирован Минюстом России 14 марта 2018 г., регистрационный N 50337) с изменениями, внесенными приказом Росприроднадзора от 24 июня 2022 г. N 278 (зарегистрирован Минюстом России 29 июля 2022 г., регистрационный N 69439).

Приложение 1

к Порядку поступления

в Федеральную службу по надзору

в сфере природопользования и ее

территориальные органы обращений

и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссий

по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 N 557

Рекомендуемый образец

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) |
|  |  |
|  | (инициалы, фамилия) |
|  | от |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, |
|  |  |
|  | адрес места жительства, телефон) |

|  |
| --- |
| ОБРАЩЕНИЕ |

|  |
| --- |
| Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в |
|  |
| (наименование коммерческой или некоммерческой организации) |
| Адрес места нахождения организации: |
|  |
|  |
| ИНН организации: |
|  |
| Характер деятельности организации: |
|  |
| Вид договора (трудовой или гражданско-правовой): |
|  |
| Предполагаемый срок действия договора: |
|  |
| Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг): |
|  |
| В течение последних двух лет до дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности: |
|  |
| (замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы) |
|  |
| Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы: |
|  |
| Функции по государственному управлению в отношении организации: |
|  |
| На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить по адресу: |
|  |
| (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись лица, подавшего обращение) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер в журнале |  |
| Дата регистрации уведомления | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |

Приложение 2

к Порядку поступления

в Федеральную службу по надзору

в сфере природопользования и ее

территориальные органы обращений

и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссий

по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 N 557

Рекомендуемый образец

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) |
|  |  |
|  | (инициалы, фамилия) |
|  | от |
|  | (должность, структурное подразделение, |
|  |  |
|  | фамилия, имя, отчество (при наличии) |
|  |  |

|  |
| --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ |

|  |
| --- |
| Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в |
|  |
| (наименование коммерческой или некоммерческой организации) |
| Адрес места нахождения организации: |
|  |
|  |
| ИНН организации: |
|  |
| Характер деятельности организации: |
|  |
| Вид договора (трудовой или гражданско-правовой): |
|  |
| Предполагаемый срок действия договора: |
|  |
| Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг): |
|  |
| В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности: |
|  |
| (замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы) |
|  |
| Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы: |
|  |
| Функции по государственному управлению в отношении организации: |
|  |
| На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить по адресу: |
|  |
| (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись лица, подавшего обращение) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер в журнале |  |
| Дата регистрации уведомления | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |

Приложение 3

к Порядку поступления

в Федеральную службу по надзору

в сфере природопользования и ее

территориальные органы обращений

и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссий

по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 N 557

Рекомендуемый образец

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) |
|  |  |
|  | (инициалы, фамилия) |
|  | от |
|  | (должность, структурное подразделение, |
|  |  |
|  | фамилия, имя, отчество (при наличии) |
|  |  |

|  |
| --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ |

|  |
| --- |
| Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за \_\_\_\_ год своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей) |
| по причине |  |
|  |  |
|  | (указывается причина) |
| К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии): |
|  |
| (указываются дополнительные материалы) |
| Меры, принятые мною, по представлению указанных сведений: |
|  |
| На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть). |
| Приложение: на \_\_\_ л. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись лица, подавшего обращение) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер в журнале |  |
| Дата регистрации уведомления | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |

Приложение 4

к Порядку поступления

в Федеральную службу по надзору

в сфере природопользования и ее

территориальные органы обращений

и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссий

по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 N 557

Рекомендуемый образец

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов |
|  |  |
|  | (инициалы, фамилия) |
|  | от |
|  | (должность, структурное подразделение, |
|  |  |
|  | фамилия, имя, отчество (при наличии) |
|  |  |

|  |
| --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ |

|  |
| --- |
| Сообщаю Вам, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" по причине |
|  |
| (указывается причина) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии): |
|  |
| (указываются дополнительные материалы) |
| На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть). |
| Приложение: на \_\_\_ л. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись лица, подавшего обращение) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер в журнале |  |
| Дата регистрации заявления | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |

Приложение 5

к Порядку поступления

в Федеральную службу по надзору

в сфере природопользования и ее

территориальные органы обращений

и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссий

по соблюдению требований к служебному

поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов, утвержденному

приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 N 557

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями

для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации, регистрационный номер обращения (заявления) | Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина), представившего обращение (заявление) | Краткое содержание обращения (заявления) | Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего обращение (заявление) | Сведения о принятом решении | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |