

Государственная услуга по утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на объектах I категории



Государственную услугу предоставляют территориальные органы Росприроднадзора

Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и выдача документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее - Документ об утверждении НООЛР);
- 2) решение об отказе в утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение с мотивированным обоснованием;
- 3) решение о переоформлении Документа об утверждении НООЛР и выдача переоформленного Документа об утверждении НООЛР;
- 4) решение об отказе в переоформлении Документа об утверждении НООЛР с мотивированным обоснованием

Реестровая запись о выдаче заключения создается в ведомственной информационной системе Росприроднадзора и направляется в единый реестр учета заключений для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в территориальные органы Росприроднадзора по месту размещения объекта I категории
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)

Размер государственной пошлины:

- 1600 рублей за выдачу Документа об утверждении НООЛР
- 350 рублей за переоформление Документа об утверждении НООЛР

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальные органы Росприроднадзора	ЕПГУ	
1.	Заявление о выдаче Документа об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложением 1 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 17.04.2020 № 437)	Заполняется интерактивная форма (УКЭП/УНЭП)	
2.	Проект НООЛР, разработанный Заявителем в соответствии с Методическими указаниями по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденными приказом Минприроды России от 07.12.2020 № 1021		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)	
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)/Платформа полномочий (Предоставление скан-копии доверенности необходимо в случае отсутствия платформы полномочий в части вида сведений)	

Документы, представляемые заявителем для переоформления Документа об утверждении НООЛР:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальные органы Росприроднадзора	ЕПГУ	
1.	Заявление о переоформлении Документа об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной приложением 2 к Административному регламенту (приказ Росприроднадзора от 17.04.2020 № 437)	Заполняется интерактивная форма (УКЭП/УНЭП)	
2.	Ранее выданный Документ об утверждении НООЛР		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется	
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронный документ (скан копия)/Платформа полномочий (Предоставление скан-копии доверенности необходимо в случае отсутствия платформы полномочий в части вида сведений)	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ФНС России)
2.	Сведения из ГИС ГМП об уплате государственной пошлины
3.	Сведения, подтверждающие полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица (Нотариальные палаты)

Срок предоставления услуги:

18 рабочих дней со дня регистрации заявительных документов о выдаче Документа об утверждении НООЛР

5 рабочих дней со дня регистрации заявительных документов о переоформлении Документа об утверждении НООЛР